



Prot. n. Vedasi Segnatura

Grado, Vedasi Segnatura

Ai genitori e tutori di alunne e alunni
frequentanti l'IC Marco Polo
Ai docenti
Al Personale ATA

OGGETTO: Misure di gestione delle attività dell'IC Marco al fine di dare esecuzione al DPCM
4 marzo 2020 – Misure per il contrasto ed il contenimento del virus COVID-19

Letto e considerato il DPCM 4 marzo 2020, si informano quanti in indirizzo in merito a quanto in oggetto.

Le attività didattiche sono sospese fino alla data del 15 marzo 2020, ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. d) del succitato DPCM.

Al fine di correttamente definire e circoscrivere il contenuto delle "attività didattiche" si fa riferimento all'art. 3 comma 3 del DM 850/2015 (relativo al Periodo di prova e formazione del personale docente) che così recita "*Sono compresi nei centoventi giorni di attività didattiche sia i giorni effettivi di insegnamento sia i giorni impiegati presso la sede di servizio per ogni altra attività preordinata al migliore svolgimento dell'azione didattica, ivi comprese quelle valutative, progettuali, formative e collegiali*".

Per *attività didattiche* devono essere quindi considerate le seguenti:

- le lezioni, in tutte le forme che prevedano la presenza degli studenti e studentesse (attività in aula, attività progettuali di ampliamento dell'offerta formativo curriculare ed extracurriculare in aula o extra-aula, attività di uscite didattiche o visite di istruzione o viaggi)
- Le attività collegiali in presenza a scuola: Collegio Docenti, Consigli di sezione/intersezione, classe o interclasse.
- Le attività di programmazione o di dipartimento, laddove previste.
- Colloqui con le famiglie.

Ugualmente, ai sensi dell'art. 1 comma 1 del DPCM di cui in oggetto, le attività che comportano riunioni sono vietate. In conseguenza si dispone quanto segue

L'IC Marco Polo mantiene i plessi aperti ma l'accesso viene limitato secondo le seguenti disposizioni:

Il Personale di segreteria accede alla scuola secondo l'orario usuale per svolgere l'attività ordinaria. Le/i collaboratrici/ori scolastiche/ci accedono alla scuola secondo l'orario usuale al fine di:

- garantire l'apertura dei plessi ai docenti e ai genitori secondo le modalità di lavoro usuali e secondo le disposizioni che seguono nella presente circolare
- continuare nelle operazioni di pulizia e sanificazione di tutti i locali della scuola
- collaborare con insegnanti e genitori nel recupero dei materiali didattici (libri di testo, quaderni, cartelle, altro materiale didattico) che sia stato lasciato a scuola durante la pausa di Carnevale e che venga ritenuto necessario per le attività di didattica a distanza



Prot. n. Vedasi Segnatura

Grado, Vedasi Segnatura

- regolare il flusso di entrata di terzi a scuola nello stretto rispetto delle misure di sicurezza che seguono:
 - interloquire mantenendo la distanza di 1,50 m
 - fare mantenere le distanze di sicurezza di cui al punto precedente ai terzi che abbiano accesso alla scuola

Il personale docente è regolarmente in servizio ed è tenuto a svolgere attività di didattica a distanza (secondo le modalità organizzative che verranno definite in linee guida ad hoc), collaborare con le collaboratrici/ori scolastiche/ci al fine di permettere alla famiglie di recuperare il materiale didattico, svolgere attività di progettazione didattica

Il personale docente può accedere alla scuola secondo un orario ridotto dalle ore 0900 alle ore 1300 al fine di:

- progettare le attività di didattica a distanza (secondo indicazioni che verranno date in una comunicazione riservata)
- utilizzare le dotazioni informatiche della scuola per gestire le attività di didattica a distanza (secondo indicazioni che verranno date in una comunicazione riservata)
- sistemare ed organizzare gli ambienti di apprendimento (aula, palestre, laboratori) e mettere a disposizione dei collaboratori scolastici i materiali didattici che verranno ritirati dai genitori o dagli alunni
- su convocazione del Dirigente, per colloqui al fine di coordinare progetti e attività didattica che abbiano carattere di complessità ed urgenza

Genitori/studenti/esse dell'Istituto e terze persone autorizzate da DS o da suo delegato accedono alla scuola secondo l'ordine di accesso (non più di tre persone per volta) su indicazione delle collaboratrici/ori scolastiche/ci al fine di:

- accedere alla segreteria
- accedere gli uffici del DSGA e DS (previa prenotazione ed autorizzazione da parte dei DS e DSGA)
- accedere alle aule per recuperare il materiale scolastico, accompagnati dalle collaboratrici/ori scolastiche/ci

Tutte le persone che ai diversi titoli indicati accedono alla scuola sono obbligate a rispettare le seguenti misure:

- disinfettarsi le mani con la soluzione messa a disposizione dall'Istituto
- mantenere una distanza di almeno 1,5 m. nelle relazioni
- evitare assembramenti

segnalare eventuali situazioni di malessere al fine di mettere in atto ulteriori misure di precauzione

Considerate quindi le disposizioni indicate con la presente si comunica che:

- le lezioni e tutti le attività extracurricolari sono sospese
- i Consigli di classe, previsti per i giorni 9 marzo 2020 e 10 marzo 2020, sono sospesi e rimandati a data che verrà definita non appena possibile.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Istituto Comprensivo "Marco Polo"

Via Marchesini, 34 – 34073 Grado

Tel. 0431898311 – CF. 81003630316



e-mail : goic809001@istruzione.it; goic809001@pecistruzione.it



Prot. n. Vedasi Segnatura

Grado, Vedasi Segnatura

- I colloqui a qualunque titolo tra genitori e docenti sono sospesi e vietati, salva diversa autorizzazione del DS.

Si invita tutta la comunità scolastica a segnalare eventuali necessità o per via telefonica o per posta elettronica al fine potere gestire in modo efficace gli inevitabili disagi connessi con la situazione.

Nella giornata di lunedì verranno inviate disposizioni al fine di potere gestire al meglio le attività di didattica a distanza per la settimana entrante.

Si rimane a disposizione per ogni esigenza

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Enrico Tombini